**PROGETTO DI ARRICCHIMENTO**

**DELL’OFFERTA FORMATIVA**

**ANNO SCOLASTICO \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**RELAZIONE FINALE**

*(COMPILAZIONE A CURA DEL REFERENTE DEL PROGETTO)*

|  |  |
| --- | --- |
| **PROGETTO :**  |  |
| INSEGNANTE RESPONSABILE : |
| DESTINATARI |
| **Sezioni / classi / gruppi coinvolte** | **N° alunni** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **Totale ore di lezione/attività** |  |
| **Mese / Data inizio** | **Mese/ Data fine** |
|  |  |
| San Vito al Tagliamento, li \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(firma insegnante responsabile)* |

|  |
| --- |
| **1. FINALITA’ PER CUI SI è PROPOSTA LA REALIZZAZIONE DELL’AZIONE**  |
|  |
| **2. ATTINENZA CON GLI INDIRIZZI DEL P.O.F.** *(specificare in quale contesto del P.O.F. si colloca)* |
|  |
| **3. OBIETTIVI RAGGIUNTI RISPETTO ALLE FINALITà PERSEGUITE** **CRITICITÀ EMERSE** |
|  |
| **4. METODOLOGIA E ORGANIZZAZIONE** *(riportare eventuali variazioni organizzative delle sezioni/classi. Specificare l’impiego delle risorse di cui al punto 6. indicare le modalità di realizzazione del Progetto, le competenze degli eventuali esperti e il calendario degli interventi)* |
|  |
| **5. MONITORAGGI E VERIFICHE POSTE IN ESSERE DURANTE L’ATTIVITA’** |
|  |

|  |
| --- |
| **6. PERSONALE interno o esterno coinvolto nella realizzazione dell’azione di Progetto e il ruolo svolto** |
| *COGNOME E NOME* | *QUALIFICA/**PROFESSIONE O TITOLI* | *RUOLO SVOLTO* |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |
| --- |
| **7. COSTI SOSTENUTI** |

***PERSONALE INTERNO***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | DOCENZA | n° ore totali |  |
| 2 | NON DOCENZA  | n° ore totali |  |
| 3 | Attività aggiuntive personale ata  | n° ore totali |  |

***PERSONALE ESTERN0***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | costo orario lordo ( ) | n° ore totali |  |
| 2 | Compenso lordo forfettario |  |

**ALTRE SPESE** (indicare importi previsti richiesti )

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | USCITE - VIAGGI | € |
|  | CARTA - CANCELLERIA | € |
|  | LIBRI | € |
|  | MATERIALE INFORMATICO | € |
|  | MATERIALE TECNICO SPECIALISTICO (musica, sport…) | € |
|  | SUSSIDI AUDIOVISIVI INVENTARIABILI | € |
|  | ALTRE SPESE (specificare) | € |
|  |  |  |
| **TOTALE COMPLESSIVO altre spese** | € |

|  |
| --- |
| NOTE O SEGNALAZIONI: |

San Vito al Tagliamento, li \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (firma insegnante responsabile)

|  |
| --- |
| **RISERVATO ALLA SEGRETERIA** |
| *Prot.nr.* |  |
| *del* |  |

VISTO, IL DIRIGENTE SCOLASTICO

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| **INDICAZIONI OPERATIVE PER LO SVOLGIMENTO****DELLE ATTIVITà DI RENDICONTAZIONE PROGETTUALE:**1. *Invio della scheda di rendicontazione progetto tramite email al seguente indirizzo:* progettiptof@paolosarpi.edu.it
2. ***al termine delle attivita’*** *deve essere consegnata la documentazione per la rendicontazione finale:*
3. *relazione finale del progetto, redatta dal docente referente, secondo l’apposito modulo;*
4. *registri o analoga documentazione, per le ore di insegnamento*

**la modulistica è reperibile sul sito dell’istituto al menù “area docenti e ata” alla voce “Modulistica”*****I documenti dovranno essere datati e firmati.*** |